

ГЛАВА ЕКАТЕРИНБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11 мая 2007 г. N 2077

О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ "ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ"

В соответствии с Постановлением Главы Екатеринбурга от 07.03.2007 N 920 "Об утверждении комплексных мероприятий по профилактике правонарушений в муниципальном образовании "город Екатеринбург" на 2007 год" постановляю:

1. Образовать межведомственную комиссию по профилактике правонарушений в муниципальном образовании "город Екатеринбург".

2. Утвердить:

1) Положение о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в муниципальном образовании "город Екатеринбург" (приложение N 1);

2) состав межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в муниципальном образовании "город Екатеринбург" (приложение N 2).

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя Главы Екатеринбурга Якоба А.Э.

Глава Екатеринбурга
А.М.ЧЕРНЕЦКИЙ

Приложение N 1
к Постановлению
Главы Екатеринбурга
от 11 мая 2007 г. N 2077

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ "ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ"

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений в муниципальном образовании "город Екатеринбург" (далее - Комиссия) является совещательным органом, созданным при Главе Екатеринбурга в целях организации взаимодействия органов исполнительной власти муниципального образования "город Екатеринбург" и исполнительных органов государственной власти Свердловской области, территориальных федеральных органов исполнительной власти в сфере профилактики правонарушений.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Уставом

муниципального образования "город Екатеринбург", нормативными актами Главы Екатеринбурга, а также настоящим Положением.

Глава 2. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ

3. Комиссия состоит из председателя, его заместителей, членов Комиссии и секретаря Комиссии.

4. Председателем Комиссии является первый заместитель Главы Екатеринбурга.

5. Состав комиссии утверждается Главой Екатеринбурга.

Глава 3. ЗАДАЧИ И ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

6. Задачами Комиссии являются:

1) обеспечение взаимодействия органов исполнительной власти муниципального образования "город Екатеринбург" и исполнительных органов государственной власти Свердловской области, территориальных федеральных органов исполнительной власти в сфере профилактики правонарушений;

2) анализ состояния преступности на территории муниципального образования "город Екатеринбург" и определение основных направлений совершенствования профилактики правонарушений;

3) подготовка предложений Главе Екатеринбурга по организации мероприятий в сфере профилактики правонарушений;

4) подготовка предложений Главе Екатеринбурга по организации взаимодействия органов исполнительной власти муниципального образования "город Екатеринбург" и исполнительных органов государственной власти Свердловской области, территориальных федеральных органов исполнительной власти в сфере профилактики правонарушений;

5) разработка предложений по совершенствованию деятельности в сфере профилактики правонарушений и их внесение на рассмотрение Главы Екатеринбурга;

6) участие в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам профилактики правонарушений в муниципальном образовании "город Екатеринбург";

7) организация обобщения и распространения опыта работы органов исполнительной власти муниципального образования "город Екатеринбург" и территориальных федеральных органов исполнительной власти в сфере профилактики правонарушений.

7. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

1) рассматривает на своих заседаниях вопросы профилактики правонарушений;

2) принимает в пределах своей компетенции соответствующие решения;

3) готовит предложения Главе Екатеринбурга по развитию системы профилактики правонарушений;

4) рассматривает вопросы взаимодействия органов исполнительной власти муниципального образования "город Екатеринбург" и территориальных федеральных органов исполнительной власти в сфере профилактики правонарушений;

5) анализирует деятельность органов исполнительной власти муниципального образования "город Екатеринбург" и территориальных федеральных органов исполнительной власти в сфере профилактики правонарушений;

6) готовит предложения Главе Екатеринбурга по организации профилактической работы в средствах массовой информации, в сфере правовой пропаганды;

7) запрашивает от территориальных федеральных органов исполнительной власти, участвующих в мероприятиях по профилактике правонарушений в муниципальном образовании "город Екатеринбург", необходимые для ее деятельности документы,

материалы и информацию по вопросам профилактики правонарушений, отнесенным к компетенции Комиссии;

8) направляет исполнительным органам государственной власти Свердловской области и территориальным федеральным органам исполнительной власти, участвующим в профилактике правонарушений, информацию о передовом опыте работы в сфере профилактики правонарушений;

9) создает рабочие группы для решения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии, и определяет порядок их работы;

10) отчитывается в своей деятельности перед Главой Екатеринбурга.

Глава 4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

8. Основной формой работы Комиссии являются заседания. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании Комиссии и утверждаемым ее председателем. Внеочередные заседания Комиссии созываются по инициативе ее председателя в случае возникновения необходимости.

9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

10. Решение Комиссии оформляется протоколом.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины участвующих в заседании членов Комиссии.

11. Председатель Комиссии:

1) формулирует цели и первоочередные задачи деятельности Комиссии;

2) созывает заседания Комиссии;

3) определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии, и осуществляет руководство их подготовкой;

4) проводит заседания Комиссии;

5) подписывает протоколы заседаний Комиссии и другие документы, подготавливаемые Комиссией;

6) распределяет обязанности между членами Комиссии;

7) руководит деятельностью рабочих групп Комиссии;

8) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Комиссии;

9) представляет в федеральных органах исполнительной власти, их территориальных органах, органах местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, общественных объединениях и иных организациях Комиссию по вопросам, относящимся к ее компетенции;

10) в случае необходимости приглашает для участия в заседаниях Комиссии представителей исполнительных органов государственной власти Свердловской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, руководителей других организаций.

12. Заместитель председателя Комиссии выполняет поручения председателя Комиссии, а в случае отсутствия председателя выполняет его обязанности.

13. Секретарь Комиссии:

1) принимает участие в подготовке материалов по вопросам, внесенным на рассмотрение Комиссии;

2) готовит проекты планов работы Комиссии;

3) ведет рабочую документацию, своевременно оповещает членов Комиссии о сроках и месте проведения заседания и знакомит их с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании;

- 4) подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- 5) выполняет поручения председателя, связанные с работой Комиссии.

Приложение N 2
к Постановлению
Главы Екатеринбурга
от 11 мая 2007 г. N 2077

**СОСТАВ
МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ
ПРАВОНАРУШЕНИЙ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ "ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ"**

Председатель

Якоб А.Э. - первый заместитель Главы Екатеринбурга

Заместители председателя:

Матвеев М.Н. - заместитель Главы Екатеринбурга

Иванов А.П. - председатель Комитета административных органов

Секретарь

Смолькин С.М. - главный специалист
Комитета административных органов

Члены комиссии:

Адодин В.С. - заместитель начальника
Управления здравоохранения

Воробьев В.Л. - глава администрации Кировского района,
председатель комиссии по профилактике
правонарушений

Гробов М.А. - начальник Инспекции
по потребительскому рынку и услугам

Клюжин Е.Г. - заместитель начальника УВД г. Екатеринбурга -
начальник милиции общественной безопасности
(по согласованию)

Колесников А.А. - начальник Управления (по городу Екатеринбургу)
Главного управления МЧС по Свердловской области
(по согласованию)

Колесникова Т.Л. - начальник Управления культуры

Кожевник В.С. - директор Центра занятости населения
города Екатеринбурга
(по согласованию)

Лазаренко В.Е. - глава администрации Верх-Исетского района,
председатель комиссии по профилактике

правонарушений

- Лаппо В.А. - глава администрации Железнодорожного района, председатель комиссии по профилактике правонарушений
- Левина Е.В. - председатель Комитета по связям с общественными организациями и молодежной политике
- Лефтон О.Л. - глава администрации Орджоникидзевского района, председатель комиссии по профилактике правонарушений
- Лошаков А.Ю. - заместитель главы администрации Чкаловского района, председатель комиссии по профилактике правонарушений
- Назаров С.Н. - глава администрации Октябрьского района, председатель комиссии по профилактике правонарушений
- Семьшев М.В. - начальник ОДУУМ УВД г. Екатеринбурга, координатор по взаимодействию с органами муниципальной власти по вопросам профилактики правонарушений (по согласованию)
- Тарасов А.А. - заместитель начальника Управления по физической культуре, спорту и туризму
- Троицкий А.Н. - помощник заместителя Главы Екатеринбурга
- Умникова Е.Л. - начальник Управления образования
- Фисенко А.Г. - глава администрации Ленинского района
- Ширшов С.В. - начальник Отдела по координации работы по профилактике и борьбе с наркоманией
-